**Отчет о результатах деятельности**

**Муниципального учреждения «Сельский Дом культуры поселка Комсомолец» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**за 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **І. Общие сведения об учреждении** | | | |
| 1.1. | Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами | 1. Полное наименование: Муниципальное учреждение «Сельский Дом культуры поселка Комсомолец» 2. Сокращенное наименование: МУ «СДК п.Комсомолец»   3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:  1) создание и организация деятельности клубных формирований и любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам;  2) проведение культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;  3) организация работы разнообразных форм просветительской деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;  4) проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний вечеров, танцевально-развлекательных, литературно-художественных, выставочных, игровых программ, вечеров отдыха и танцев, дискотек, тематических праздников, торжественных поздравлений, карнавалов, молодежных балов, детских утренников, семейных праздников, обрядов, ритуалов, ярмарок и других форм культурной деятельности;  5) организация работы разнообразных форм просветительской деятельности (лектории, литературные гостиные, экскурсии, лекции, встречи, выставки, тематические вечера, журналы и др.);  6) организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований в рамках культурно-массовых общепоселковых мероприятий;  7) организация и контроль на территории учреждения работы аттракционов, игровых залов, игровых комнат, бильярдов, теннисных столов и т.п.;  8) оказание методической и практической помощи в разработке сценарных, методических материалов, согласно договора;  9) оказание методической и практической помощи в разработке и осуществлении художественного оформления закрытых помещений, открытых площадок, согласно договора о выполнении работ;  10) организация работы по выездному культурному обслуживанию отдельных граждан (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, трудовых коллективов и др.);  11) организации работы отдыха детей в летнее время;  12) организация работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций);  13) оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, и т.п.;  14) поддержка инициатив населения, мастеров народного творчества в форме организации выставочных салонов, музеев народного творчества, ярмарок народного творчества и др.;  15) осуществляет иную деятельность, в результате которой создаются, сохраняются и распространяются культурные ценности, культурные блага, не противоречащему закону. | |
| 1.2. | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) | Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам.  Перечень услуг:  1) организация и проведение вечеров отдыха, дискотек, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;  2) услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий. | |
| 1.3. | Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы) | 1. Решение Совета Красноармейского сельского поселения Ейского района № 75 от 25.12.2006г. «О согласии на создание муниципального учреждения «Сельский Дом культуры поселка Комсомолец». 2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 23 № 006422156, выдано 23.01.2007 г., ОГРН 1072331000070, регистрирующий орган Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Краснодарскому краю. 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 23 № 006422126 от 23.01.2007 г. ИНН/КПП 2331015354/233101001. 4. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 23 № 008516462, выдано 02.02.2012 г., Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Краснодарскому краю.   5. Код ОКВЭД (наименование ОКВЭД) – 92.51 (Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа). | |
| 1.4. | Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода | На 01.04.2019 года норматив штатной численности:  - Директор 1 единица;  - Художественный руководитель – 1 единица;  - балетмейстер – 1 единица;  - Хормейстер-1 единица;  - Зав. детским сектором – 1 единица;  - руководитель кружка -4,5 единицы  - художник-конструктор – 1 единица  - художник – 0,25 единицы  -звукооператор -0,5 единицы  -культорганизатор -1 единица  -инструктор по физической культурк и спорту – 0,5 единицы;  - светооператор – 0,5 единицы  -бухгалтер -0,5 единицы  - зав. хоз. отделом – 1 единица  - водитель -1 единица  -кассир билетный – 0,25 единицы  -Сторож - 2 единицы  - Уборщик производственных и служебных помещений – 4,5 единицы;  Всего по учреждению: 22,5 единицы. Среднесписочная численность 17,1человек.  на 31.12.2019 года | |
| 1.5. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения | Средняя заработная плата сотрудников учреждения за 2019 год составила 22,2 тыс. руб. | |
| **ΙΙ. Результат деятельности учреждения** | | | |
|  | Наименование показателя | Значение показателя | |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (%) | 0 | |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | 0 | |
| 2.3. | Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее – План) относительно отчетного года (в %) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию | 0 | |
| 2.4. | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) | Объём доходов от приносящей доход деятельности за 2019 год составил 72,7 руб. | |
| 2.5. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителями (в динамике в течении отчетного периода) | Входная плата на мероприятия учреждения (за 1 посещение): 50 рублей за 1 человека. | |
| 2.6. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) | Общее количество посещений Дома культуры за 2019 год составило 20563. | |
| 2.7. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры | Жалоб в 2019 году не поступало. | |
| 2.8. | Показатели кассовых и плановых поступлений в соответствии с Планом (тыс. руб.) | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Наименование дохода | План | Факт | | Субсидии на выполнение муниципального задания | 7826,2 | 7826,2 | | Субсидии на иные цели | 3,5 | 2,3 | | Приносящая доход | 73,0 | 72,7 | | |
| **ІІІ. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением** | | | |
|  | Наименование показателя | Значение показателя на начало отчетного периода | Значение показателя на конец отчетного периода |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.) | Балансовая (остаточная) стоимость  (здание Дома культуры)  19072,0 | Балансовая  (остаточная) стоимость  (здание Дома культуры)  19072,0 |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду | 0 | 0 |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | 0 | 0 |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.) | Балансовая (остаточная) стоимость  2396,9 | Балансовая  (остаточная) стоимость  2366,9 |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду | 0 | 0 |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | 0 | 0 |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | 1842,0 кв.м. | 1842,0 кв. м. |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду | 0 | 0 |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | 0 | 0 |
| 3.10. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | 1 | 1 |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления. | 0 | 0 |

Директор Алексеенко А.Г.